

 كلية التربية	 وحدة ضمان الجودة	 جامعة سوهاج
---	---	--

تقرير مفصل عن انجازات الوحدة

تم بحمد الله استلام كافة الملفات الستة اللازمة للتقدم للاعتماد في البرامج الأربعة (اللغة العربية والدراسات الإسلامية- اللغة الإنجليزية- اللغة العربية- علم النفس) وبيانها كالتالي:

الإجراءات التنظيمية بوحدة ضمان الجودة بالكلية:

أ- تم عمل جروبات لتيسير التواصل مع قيادات البرامج وأعضاء معايير هذه البرامج ولنشر تعميمات البرامج وهي كالتالي "

اسم الجروب	الأعضاء	الهدف	الأنشطة
اداريات وحدة الجودة	- عميد الكلية - مدير وحدة الجودة - ونائب الوحدة - وكلاء الكلية لشؤون خدمة البيئة والمجتمع والدراسات العليا وشؤون الطلاب - ومنسقي البرامج الأربعة	جروب للتواصل مع القيادات في أي أمر يخص البرامج استفسارات او مقترحات او مشكلات - نشر الاعلانات الخاصة بأنشطة الجودة	تم التواصل مع معيار منسقي البرامج عبره فيما يخص مجال عمل المنسقين
تعميمات وحدة الجودة	- عميد الكلية - مدير وحدة الجودة - ونائب الوحدة - وكلاء الكلية لشؤون خدمة البيئة والمجتمع والدراسات العليا وشؤون الطلاب - منسقي البرامج الأربعة - أعضاء فرق المعايير	جروب مغلق بغرض نشر ما يلي: تعميمات أو تكليفات وحدة الجودة لكافة الأعضاء نشر المستندات والوثائق المطلوب تعميمها.	تم نشر مجموعة من المستندات الخاصة بالجودة وذلك لمساعدة أعضاء المعايير في استكمال مرفقات ملفاتهم

		للبرامج الأربع - سكرتارية وحدة الجودة	
عمل لجنة بتاريخ 17 /	نشر إعلانات مرتبطة باللجنة لعقد اجتماعات أو تكاليفات تخص اللجنة	- عميد الكلية - مدير وحدة الجودة ونائب الوحدة - رئيس لجنة التجهيزات المالية والمادية بالكلية (وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع) - أمين الكلية - أعضاء معيار التجهيزات المالية والمادية للبرامج الأربعة	التجهيزات المالية والمادية

ملاحظة:

أن هذه الجروبات مغلقة وذلك بالإضافة إلى جروب البرامج الأربعة وهو مفتوح يسمح من خلاله المناقشات بين أعضاء الفرق وإدارة الجودة وإدارة الكلية.

ب- تم عمل اميل للبرامج الأربعة واميل للوحدة بتاريخ 24 يوليو لتلقي الملفات وبيانها كالتالي:

البرنامج	الاميل
اللغة العربية	arabic_program@edu.sohag.edu.eg
اللغة الإنجليزية	english_program@edu.sohag.edu.eg
اللغة الفرنسية	frensh_program@edu.sohag.edu.eg
علم النفس	psychology_program@edu.sohag.edu.eg
اميل وحدة الجودة	quality_ensure@edu.sohag.edu.eg

ج- وبجهود سكرتارية الوحدة أ/ هالة سعد الدين واشراف مدير الوحدة ونائبته تم تخصيص دولا ب كل

برنامج ومن ثم إعادة تنظيم ملفات المعايير وكتابة البيانات كاملة عليه من حيث :

- الكود واسم المعيار
- اسم مسؤول
- اسم منسق البرنامج

تم تخصيص دولا ب لملفات الجودة ومحتواه كالتالي:

- تشكيلات الفرق
 - اجتماعات منسقي البرامج
 - اجتماعات مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية
 - إدارة وحدة ضمان الجودة بالجامعة
 - ورش مشروع الفاعلية التعليمية
 - ملف للجنة التجهيزات المالية والمادية بالوحدة
 - محاضر اجتماعات مجلس الكلية
 - المخاطبات
 - التشكيلات
 - ورش العمل والدورات التدريبية
 - الأدلة والوثائق
 - تقارير الزيارات.
- ج- تم إقرار الشكل النهائي للهيكل التنظيمي بعد عرضه للمناقشة وتعديله في كافة الملفات كنسخة موحدة التصميم.
- د- تم تحديث الهيكل الإداري الموزع للبرامج الأربعة وإقراره من مدير الوحدة ونشره بتاريخ 24 / 6 / 2022م.
- هـ- تم تشكيل لجنة برئاسة أ. عبد الباسط دياب وكيل الكلية للدراسات العليا لتحديث لائحة وحدة ضمان الجودة بالكلية وقد تم تحديث اللائحة واعتماد التحديث بمجلس الكلية.
- و- تم تعديل روابط المواقع الالكترونية للبرامج الأربعة ومن ثم تشكيل لجنة لمتابعة رفع البيانات الخاصة بكل برنامج على موقع الكلية بالتعاون مع وحدة الخدمات الالكترونية برئاسة د. إيمان أبو خليل وعضوية كل من:

الأعضاء	المعيار	البيان المطلوب
د. إيمان أبو خليل	تصميم البرنامج	بيان بمقررات الفرق الأربع
بسمة طه	الرسالة والأهداف	الهيكل التنظيمي
محمد السيد	المعايير الأكاديمية	مواصفات الخريج- المعايير الأكاديمية

أ. جيهاد	أعضاء هيئة التدريس	قاعدة بيانات أعضاء هيئة التدريس - إحصائية
إيمان عبد الرازق	الطلاب	إحصائية بالأعداد للطلاب

أولاً: تقرير عما تم تسلمه بالنسبة للدراسة الذاتية:

تم اكتمال كتاب الدراسة الذاتية عن العام الدراسي 2020م / 2021م شاملاً دراسة ذاتية لـ (11) معيار لكل برنامج من البرامج التالية بعد مراجعته من اللجنة المختصة وتنسيقه وطباعته:

- 1- برنامج اللغة العربية والدراسات الإسلامية.
- 2- برنامج اللغة الإنجليزية.
- 3- برنامج اللغة الفرنسية.
- 4- برنامج علم النفس.

الإجراءات التنظيمية

1. تم تشكيل لجنة برئاسة أ. محمود عباس مدير الوحدة وعضوية نائب وحدة الجودة لمراجعة ومتابعة استيفاء ملفات معايير الاعتماد للبرامج الأربعة المقدمة للاعتماد وهي: (برنامج اللغة العربية، وبرنامج اللغة الفرنسية، وبرنامج اللغة الإنجليزية وبرنامج علم النفس) وتحديد النواقص في كل معيار في الفترة من 10 مايو وحتى 17 مايو مراجعة المعايير الاعتماد وعددهم (11 معيار) لكل برنامج من البرامج الأربعة. وتم بناء عليه توجيه فرق العمل بالمعايير إلى أهم النواقص التي يجب مراعاتها عند كتابة الدراسة الذاتية لكل معيار وأهم الأدلة والوثائق المطلوب استكمالها حتى يتم تسليم الملفات في الأسبوع الأخير من شهر مايو. وبيان هذه المعايير وإبطال الجودة المسؤولين عن كل معيار كالتالي:

كود المعيار	المعايير التي تم مراجعتها	البرنامج	الحضور
1 /1	رسالة وأهداف البرنامج	اللغة العربية	بسمة طه
		اللغة الفرنسية.	د. سهر السيد
		اللغة الإنجليزية	أ.د عبد الله إسماعيل
		علم النفس	عبير الباسل
2 /1	قيادة وتنظيم البرنامج	اللغة العربية	
		اللغة الفرنسية.	إسراء طه سلوي حسن أحمد
		اللغة الإنجليزية	لم يكن قد بدأ فيه بعد ولكن حاليا اكتمل منه جزء كبير
		علم النفس	سماح عبد الحميد
3/1	الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	اللغة العربية	-أ.د أمانى حلمي -أسماء السيد محمود
		اللغة الفرنسية.	د. شعبان حلمي
		اللغة الإنجليزية	د. شعبان حلمي
		علم النفس	د. محمد عبد العظيم
1	المعايير الأكاديمية للبرنامج	اللغة العربية	د. رشا الشريف
		اللغة الفرنسية.	د. محمد السيد
		اللغة الإنجليزية	د. إيمان خلف أسماء فراج
		علم النفس	د. فاطمة عاشور
2	تصميم البرنامج	اللغة العربية	منى خليفة
		اللغة الفرنسية.	د. إيمان أبو خليل
		اللغة الانجليزية	أحمد ثابت

مرودة إيمان داوود	علم النفس		
د. فيفي أحمد توفيق	اللغة العربية	الطلاب	3
إسراء بداري	اللغة الفرنسية.		
د.جيهان علي	اللغة الانجليزية		
د.طلعت ريم تمام ريم عبد العال	علم النفس		
نورة	اللغة العربية	أعضاء هيئة التدريس	4
إيمان رشوان إيمان عبد الرحمن	اللغة الفرنسية.		
صفاء عبد العليم جهاد	اللغة الإنجليزية		
د.رانيا	علم النفس		
منال علي حسن	اللغة العربية	التعليم والتعلم	5
-هنا عاطف -أميمة الوردني	اللغة الفرنسية.		
د. هناء رفعت عبد اللطيف	اللغة الانجليزية		
-مريم بولس	علم النفس		
-إيمان محمد أحمد فرغل -نورة عادل	اللغة العربية	تقويم مخرجات التعلم	6
-د. منال أبو الفتوح	اللغة الفرنسية.		
-إيمان عاطف	اللغة الانجليزية		
-د. منال أبو الفتوح	اللغة الانجليزية		
-د.سحر محمود -عبير عبد اللاه	علم النفس		
د. طلعت	اللغة العربية	التعزيز والتطوير	7

ريم تمام ريم عبد العال			
- د. نعمات أبو القاسم - د. منال أبو الفتوح	اللغة الفرنسية.		
- د. نعمات أبو القاسم - د. منال أبو الفتوح	اللغة الانجليزية		
	علم النفس		
د. آمنة قاسم	اللغة العربية	مؤشرات نجاح البرنامج	8
د. هبة جابر	اللغة الفرنسية.		
د. هبة جابر	اللغة الانجليزية		
د. آمنة قاسم	علم النفس		

كما تتضمن التشكيل من الإداريين م. هالة سعد الدين سكرتارية الوحدة والمسئولة عن المتابعة الإدارية من حيث واستقبال وارسال الملفات بين الوحدة وبين مسؤولي المعايير بالبرامج الأربعة وترتيب الملفات الالكترونية .

2. تم عقد ورشة عمل بمقر وحدة الجودة بالكلية بتاريخ 13 / 5 / 2022م أدارها السيد الأستاذ الدكتور محمود عباس مدير وحدة الجودة حول (آلية إعداد المصفوفات) وبحضور أعضاء المعايير بالبرامج الأربعة تم تحديد جدول زمني لاستلام الملفات بدأ بتاريخ 21 مايو 2022م واستمر حتى 23 يونية 2022م. وذلك بتعاون كبير وجهد مبذول من منسقي البرامج الأربعة (الترتيب وفق الأقدمية):

أ.د هدي مصطفى (منسق برنامج اللغة العربية)

أ.د حسين طه (منسق برنامجي اللغة الإنجليزية والفرنسية)

أ.د عبد المنعم (منسق برنامج علم النفس)

3. تم عمل تحفيز للسادة منسقي البرامج تحت اشراف معالي أ. د / محمود عباس مدير وحدة الجودة من خلال نشر لوحات أبطال الجودة بتاريخ 29 / مايو 2022م، ولوحات أخري تحفيزية بتاريخ 7 يونية ، ومؤخرا بتاريخ 16 أغسطس 2022م.

4. تم تشكيل لجنة من معالي مدير الوحدة لمراجعة الدراسة الذاتية للبرامج الأربعة مشكلة من أ. د/ يسري

مصطفى رئيس اللجنة وعضوية كل من:

- أ. د فتحي الضبع

- أ.د محمد عبد الوهاب

- أ.د عبد الرسول

5. تحديد جدول زمني لاستلام الدراسة الذاتية سوفت في الفترة من 7/ يوليو 2022م وحتى 15 يوليو 2022م

وقد تم تسليمها للوحدة للمراجعة ومن ثم بعد الحصول على التعديلات من قبل اللجنة تفضل السادة الأعضاء

مسؤولو المعايير وبجهد مشكور بإجراء التعديلات وتسليمها للوحدة في الفترة من 12 أغسطس وحتى 16

أغسطس.

ثانياً: تقرير عما تم تسلمه بالنسبة لتقارير للمقررات

الأعوام 2018، 2019، 2020	
تم استلام ومراجعة (60) تقرير لكل عام ياجمالي (180) تقرير	لغة عربية
تم استلام ومراجعة (64) تقرير لكل عام ياجمالي (192) تقرير	لغة انجليزية
تم استلام ومراجعة (61) تقرير لكل عام ياجمالي (183) تقرير	لغة فرنسية
تم استلام ومراجعة (54) تقرير لكل عام ياجمالي (162) تقرير	علم النفس

ما تم تسلمه من تقارير البرامج:

تم استلام عدد (12) تقرير للبرامج للأعوام الدراسية 2018 / 2019م، و 2019 / 2020م، و 2020 / 2021م بواقع (3) تقارير لكل برنامج كما موضح على النحو التالي:

تقرير البرنامج للعام الدراسي 2018م / 2019م	تقرير البرنامج للعام الدراسي 2019م / 2020م	تقرير البرنامج للعام الدراسي 2020م / 2021م	
√	√	√	لغة عربية
√	√	√	لغة فرنسية
√	√	√	لغة انجليزية
√	√	√	علم النفس

الإجراءات التنظيمية

- تم عمل لجان مسئولة عن اعداد تقارير البرامج والمقررات من قبل منسقي البرامج لتيسير العمل
- تمت مراجعة تقارير المقررات والبرامج وتحديد النواقص
- تم استيفاء النواقص واستكمالها واعادة ارسالها عبر ايميل الوحدة بدءا من 15 أغسطس وحتى يوم 25
- **ثالثا: تقرير عما تم تسلمه توصيفات للمقررات**

لغة عربية	تم استلام ومراجعة وتوصيفات الفرق الأربعة
لغة انجليزية	تم استلام ومراجعة وتوصيفات الفرق الأربعة
لغة فرنسية	تم استلام ومراجعة وتوصيفات الفرق الأربعة
علم النفس	تم استلام ومراجعة وتوصيفات الفرق الأربعة

الإجراءات التنظيمية

- تمت مراجعة توصيفات المقررات من قبل معالي الأستاذ الدكتور مدير الوحدة ومطابقتها لنموذج هيئة ضمان الجودة والوارد بدليل الهيئة لعام 2019م وذلك مع أعضاء معيار تصميم البرنامج
- تعديل التوصيفات واستيفاء النواقص وإعادة ارسالها للوحدة على الاميل المخصص للوحدة.

رابعاً: بالنسبة للخطة الاستراتيجية:

تم تحديث الخطة الاستراتيجية مع رئيس اللجنة أ.د/ خديجة عبد العزيز وتسليمها للوحدة للمراجعة.

الإجراءات التنظيمية

- تم تشكيل لجنة لتحديث الخطة الاستراتيجية للكلية من قبل مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي أ. خديجة عبد العزيز

الإنجازات:

وقد تم التحديث لكافة الإجراءات والنتائج التحليلية والاحصائية للكلية بالكامل في الخطة الاستراتيجية وتم تسليمها للوحدة واعتمدت بمجلس الكلية.

خامساً: لائحة الكلية:

لائحة الكلية جاهزة بتاريخ 2008م

سادساً: التقرير الكمي

- تم استيفاء التقرير الكمي وتسليمه للوحدة بتاريخ 30 يوليو من قبل رئيس لجنة التجهيزات المالية بالكلية.

الإجراءات التنظيمية

- تم تشكيل لجنة لمتابعة التجهيزات المالية والمادية بالكلية من معالي أ. د / مدير وحدة الجودة برئاسة أ.د / عماد صموئيل وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع وعضوية كل من: أمين الكلية ود. هاني سمير أمين الكلية وأعضاء معيار الموارد المالية وهم: أ.د أماني حلمي، د. شيماء مراد، أ. أسماء السيد عباس د. هبة وذلك بـ

- متابعة التجهيزات المالية والإدارية بالكلية.

- استيفاء التقرير الكمي.

- متابعة تجهيزات المكتبة وإعادة فهرستها وتصنيفها.

الإنجازات:

- تم عمل أكثر من اجتماع ولقاء لتحديد ما يلي:

أهم القاعات المخصصة لكل برنامج وحددت بناء على جدول الدراسي للفرق الأربعة للبرامج الأربعة وبناء عليه تم تحديد اهم الاحتياجات الخاصة بالقاعات والمعامل وحصرها في البيان التالي:

أولاً: التجهيزات التي تحتاجها القاعات الدراسية:	ثانياً: التجهيزات التي تحتاجها المعامل:
1- عدد (50) مايك	1- عدد (30) ستارة أحجام مختلفة
2- عدد (20) جهاز عرض داتا شو	2- عدد عدد (30) جهاز تكييف
3- عدد (40) جهاز كمبيوتر كامل بالمشمتملات	3- عدد (30) مروحة سقف وحائط
4- عدد (1) طابعة ألوان	4- عدد (15) كرسي بمخدعين للمحاضرين
5- عدد (2) جهاز أسكنر	5- عدد (15) صندوق إسعافات أولية
	6- عدد (15) سجادة
	7- عدد (10) مبردات مياه
	8- عدد (30) مفارش طاوولات ومكاتب
	9- عدد (10) طاوولات بطول 3 متر × 70 سم
	10- عدد (15) جهاز كمبيوتر كامل بالمشمتملات
	11- عدد (15) جهاز عرض داتا شو
	12- عدد (25) جهاز كمبيوتر لمعمل الاتصالات
	13- عدد (25) منضدة (ترابيزة) كمبيوتر لمعمل الاتصالات
	14- عدد (25) كرسي لمعمل الاتصالات
	15- عدد (1) سبورة اليكترونية لمعمل الاتصالات

- تم عقد اجتماع مع معالي العميد بحضور مدير الوحدة ونائبه ود. إيمان حماد مستشار رئيس الجامعة لشؤون المكتبات وأ. محمد السلاموني مدير مكتبة تربية وأعضاء لجنة التجهيزات المالية والمشرف على المعامل لمناقشة تجهيزات المكتبة بتاريخ 17 يوليو 2022م وبناء عليه اقترح الاستعانة بطلاب وخريجي قسم المكتبات بكلية الآداب لفهرسة وتصنيف المكتبة الكترونياً بعد التدريب اللازم مع توفير المواصلات مجاناً وشهادة خبرة.

الإنجازات

- تم عمل اعلان علي موقع لكلية بتاريخ 18 يونية 2022م - <https://edu.sohag-univ.edu.eg/main/?p=39038>
- وبناء عليه تقدم للإعلان عدد (42) طالب وخريج وتم عقد لقاء معهم بحضور معالي العميد أ. د. أماني حلمي و د. إيمان حماد ونائب مدير وحدة الجودة
- التزم الي الان 31 طالبة وتلقوا على مدار أسبوع كامل تدريب من فريق الدعم الفني لمكتبات الجامعة برئاسة: أ. هيام عبد لعزیز مدير عام مكتبات الجامعة، وفريق الدعم هم:

الاسم	الصفة الوظيفية
أ. ايمن كامل أحمد	مكتبة كلية الطب البشري
أ. مها عمار محمد	مكتبة كلية الطب البشري
أ. راندا بخيت السيد	مكتبة كلية التمريض
أ. فادية محمد عبد اللاه	المكتبة المركزية
أ. محمد السيد السلاموني	مدير مكتبات كلية التربية

- الحصول على موافقة معالي رئيس الجامعة بتوفير مواصلات للطلاب والخريجين المتطوعين مجاناً لمقر الجامعة الجديد بالكوامل تيسيراً عليهم.
 - الموافقة علي تخصيص مبلغ (550000) جنيه لعمل وتركيب 17 نقطة نت وعدد 34 بريزة كهرباء وعدد 1 سويتش نت اللازمة لتجهيز قاعة المكتبة الالكترونية بكلية التربية.
- =====

والله من وراءه القصد والسبيل

مدير وحدة الجودة

أ. د/ محمود عباس